

## Rutin för frånvarorapportering gällande fältdag

Student inom GLP 4–6 från kull ht 20 ska genomföra en dag i veckan ute på sin övningsskola. En dag innebär 6 timmar på övningsskolan. Syftet med fältdagen är att studenten ska erfara och få ta del av hela yrkesprofessionen. Fältdagen är också kopplad till de fältstudier som finns inom kurserna.

All frånvaro ska rapporteras. Vid frånvaro skickar lärare/handledare på ÖS e-post till ansvarig kurslärare på MDU efter avslutad fältdag.

Vem som är ansvarig för kursen och kontaktuppgifter finns på VFU-portalen under fliken Grundlärarprogrammet 4–6 och punkten Fältdagar och fältstudier.

Se länk: <https://vfu-ukk.mdh.se/Pages/Page.aspx?pageId=1484>

- Vid frånvaro tar aktuell kursansvarig kontakt med studenten för ett samtal.
- Om student vid upprepade tillfällen frånvarar från fältdag behöver lärare/handledare samtala med studenten om frånvaron. Eventuellt kan rektor också närvara.

## Rutin vid incident under fältdag

1. Lärare/handledare, student och rektor/CK samtalar. Vid behov involverar rektor även elev och vårdnadshavare.
2. Lärare/handledare eller rektor/CK informerar VFU-samordnare för grundskolan.
3. VFU-samordnare informerar VFU-ansvarig. Även kursansvarig informeras vid behov.
4. VFU-samordnare talar med student om den uppkomna situationen och för fortsatt dialog med ÖS och kursansvarig.
5. VFU-samordnare och rektor/CK kommer i samförstånd fram till lämplig åtgärd för studenten (t.ex. byte av ÖS eller annan åtgärd).